باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران

وزارت راه وشهرسازی

سازمان راهداری وحمل ونقل جاده‌ای

شماره: ۲۰۲۵۰۲۱۷۱

تاریخ: ۱۴۰۰ /۱۲/ ۱۵

پیوست:

ادارات کل راهداری و حمل و نقل جاده ای سراسر کشور

موضوع :اصلاحیه ضوابط فعالیت بازارگاه های فروش بلیت اینترنتی

سلام علیکم

پیرو بخشنامه شماره ۳۹۱۱۷/۷۱ مورخ ۹۷/۴/۶ در خصوص ابلاغ ضوابط فعالیت بازارگاه های فروش بلیت اینترنتی ، بدینوسیله اصلاحیه ضوابط مذکور جهت اجراء ابلاغ می گردد و با ابلاغ آن بخشنامه فوق الذکر ملغی می گردد .

داریوش امانی

معاون وزیر و رئیس سازمان

رونوشت:

- قائم مقام محترم سازمان برای آگاهی
- معاونین محترم سازمان برای آگاهی
- دفتر ریاست برای اطلاع
- دفتر حقوقی برای اطلاع
- دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات برای اطلاع
- دفتر مالی و منابع برای اطلاع
- دفتر حمل و نقل مسافر برای اطلاع
- کانون انجمن های صنفی شرکت های حمل و نقل مسافر کشور برای اطلاع

اقدام کنندگان : دفاتر حمل و نقل مسافر + فناوری اطلاعات و ارتباطات

دفتر حمل و نقل مسافر	دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات	دفتر حقوقی
معاون حمل و نقل	معاون برنامه ریزی	قائم مقام سازمان

آدرس: تهران-بلوار کشاورز-خیابان فلسطین جنوبی-خیابان دمشق- پلاک ۱۷ تلفن: ۸۸-۸۸۸۰۴۳۷۹ تلفن گویا: ۸۸۸۰۴۴۰۰ کدپستی: ۱۴۱۶۷۵۳۹۴۱

صندوق پستی: ۳۷۷۳-۱۴۱۵۵ پست الکترونیک: info@rmto.ir سایت الکترونیک: www.rmto.ir

ضوابط فعالیت بازارگاه‌های الکترونیکی خدمات شرکت های حمل و نقل مسافری جاده ای برون شهری

به منظور بهبود محیط کسب و کار و استفاده از ظرفیت های کشور درحوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات در بخش خصوصی با اهداف تسهیل تهیه بلیت مسافری برون شهری ، کاهش مراجعات حضوری و رعایت حقوق مسافران و شرکت های حمل و نقل مسافری و دیگر ذینفعان ، ضوابط فعالیت بازارگاه های الکترونیکی بلیت مسافری برون شهری بشرح ذیل می باشد :

بخش اول– تعاریف

ماده۱– اصطلاحات موضوع این ماده در معانی مشروح زیر بکار می روند:

۱–۱– سازمان : منظور سازمان راهداری و حمل و نقل جاده‌ای می‌باشد.

۱–۲– بازارگاه(E-Marketplace): بازارگاه الکترونیکی فروش بلیت مسافری برون شهری می‌باشد که درآن شرکت های حمل و نقل مسافری ظرفیت حمل خود را جهت فروش بلیت از طریق اینترنت (سایت فروش یا وب سرویس) اعلام می‌نمایند و در این ضوابط به اختصار بازارگاه گفته می‌شود.

۱–۳– اپراتور: شخص حقوقی طراح ، پیاده سازی کننده ، بهره بردار، پشتیبان واپراتور بازارگاه است که موضوع فعالیت آن با شرایط این ضوابط انطباق داشته و از سازمان مجوز فعالیت دارد.

۱–٤– عضو : شرکت / موسسه حمل و نقل بین شهری مسافر که با ثبت نام جهت استفاده از خدمات بازارگاه و پس از پذیرش توافقنامه بازارگاه به عضویت بازارگاه درآمده است .

۱–٥– توافقنامه (Terms Of Service) : سندی است که اعضاء قبل از دریافت هرگونه خدمت از بازارگاه آن را تایید کرده و می پذیرند و به منزله پذیرش حقوقی چارچوب تعهدات بین اعضاء و اپراتور است. مفاد توافقنامه نمی باید مغایر با ضوابط حمل و نقل مسافر و بخشنامه های ابلاغی از سوی سازمان باشد .

۱–٦– مجوزفعالیت : مجوزی است که توسط سازمان برای فعالیت اپراتور درخصوص بازارگاه که دارای شرایط تعیین شده در این ضوابط است برای مدت معین صادرمی‌گردد.

۱–۷– نماد اعتماد : نشانه ای نمادین است که منحصرا توسط مرکز توسعه تجارت الکترونیکی صادر شده و به کسب و کارهای مجازی (کسب وکار اینترنتی و موبایل) مجاز با هدف ساماندهی ، احراز هویت و صلاحیت آن ها اعطا می‌گردد.

۸-۱- **دامنه بازارگاه :** منظور نام دامنه (Domain)یا آدرس درگاه اینترنتی ثبت شده بازارگاه است.

۹-۱- **سرویس:** منظور اطلاعات سفر است که شرکت حمل و نقل مسافر(عضو) به عنوان ظرفیت حمل یا صندلی در اختیار بازارگاه قرار می‌دهد شامل ناوگان ، شرکت حمل و نقل مسافر، مبدا ، مقصد ، تاریخ و زمان حرکت و سکو سوارشدن و . . .

۱۰-۱- **کانون / اتحادیه :** منظور از کانون / اتحادیه، کانون انجمن های صنفی کارفرمایی حمل و نقل مسافر/ اتحادیه شرکت های تعاونی مسافربری در بخش ذیربط (اتوبوسرانی- مینی بوس رانی- سواری کرایه) می باشد.

بخش دوم- مجوز فعالیت

ماده ۲- فعالیت اپراتور بازارگاه های الکترونیکی بلیت مسافری برون شهری صرفاً با رعایت مفاد این ضوابط و اخذ مجوز از سازمان امکان‌پذیراست.

ماده ۳- شرایط دریافت مجوز فعالیت به شرح زیر می باشد:

۱-۳- متقاضی دریافت مجوز بایستی مدارک زیر را به سازمان ارایه دهد .

۱-۱-۳- درخواست کتبی به اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده ای استان ذیربط .

۲-۱-۳- نحوه و فرآیند ثبت نام عضو ، احراز هویت و شناسایی اعضا و مکانیزم های جلوگیری از جعل هویت (مانند راستی آزمائی از طریق پیامک)، فرآیندهای معاملات و سایر موارد مندرج در جدول پیوست (شرایط اختصاصی).

۳-۱-۳- مجوز نماد اعتماد برای دامنه بازارگاه .

٤-۱-۳- مجوز تصدی رسانه برخط از مرکز رسانه های دیجیتال وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی .

۵-۱-۳- تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیر عامل و اعضای هیات مدیره و آخرین مدرک تحصیلی ایشان .

٦-۱-۳- تصویر اساسنامه شرکت .

۷-۱-۳- آگهی تاسیس شرکت .

۸-۱-۳- روزنامه آخرین تغییرات شرکت .

۹-۱-۳- ارایه ضمانتنامه بانکی معتبر و قابل تمدید به مبلغ ۵۰ میلیون ریال به منظور تضمین تعهدات (دارندگان مجوز دفتر خدمات مسافرتی از وزارت راه و شهرسازی تنها تصویر مجوز خود را می توانند ارایه نمایند) .

۱۰-۱-۳- یک نسخه از متن توافقنامه ها (Terms of service) .

۱۱-۱-۳- فرم ثبت اطلاعات بازارگاه جهت احراز صلاحیت (امتیاز دهی) به همراه مستندات لازم برای هر یک از ردیف ها بر اساس پیوست این ضابطه .

۱۲-۱-۳- برنامه عملیاتی مدیریت اطلاعات و امنیت.

۱۳-۱-۳- ارایه خود اظهاری مبنی بر عدم همکاری شرکت ، مدیر عامل ، اعضای هیات مدیره و سهامداران با سازمان در حال حاضر و همچنین در زمان اعتبار مجوز فعالیت بازارگاه .

سازمان پس از دریافت مدارک و بررسی و احراز صلاحیت اپراتور و بر اساس شرایط اختصاصی مندرج در پیوست این ضابطه ، توسط کمیته صدور مجوز(متشکل از دفاتر فناوری اطلاعات و ارتباطات و حمل و نقل مسافر و حسب نیاز با دعوت از اداره کل استانی مربوطه سازمان) نسبت به صدور مجوز فعالیت موقت یکساله یا سه ساله اقدام می نماید .

۲-۳- صدور مجوز موقت یکساله با حداقل امتیاز ۵۰ و صدور مجوز موقت سه ساله با حداقل امتیاز ۷۵ براساس جدول پیوست این ضابطه صورت می پذیرد.

تبصره۱: مجوز فعالیت صادر شده توسط سازمان به هیچ وجه قابل انتقال و واگذاری به غیر نمی‌باشد.

تبصره۲: مجوز فعالیت صرفا برای ارائه خدمات به ذینفعان حوزه حمل و نقل مسافر جاده ای برون شهری می‌باشد.

۳-۳- متقاضی دریافت مجوز نمی‌تواند از جمله دستگاه‌ها و نهادهای دولتی وعمومی باشد.

٤-۳- سازمان براساس تعرفه برای صدور و تمدید مجوز از اپراتور هزینه دریافت می‌نماید.

ماده ٤ –شرایط تمدید مجوز فعالیت به شرح زیر می باشد:

۱-٤- اپراتورمی‌بایست یکماه قبل از انقضای مدت اعتبار مجوز ، درخواست کتبی خود را جهت تمدید به سازمان اعلام نماید.

۲-٤- در صورت رعایت کلیه شرایط مقرر در این ضوابط و دستورالعمل های صادره از سوی سازمان مجوز فعالیت تمدید می‌گردد.

ماده ۵- شرایط تعلیق و لغو مجوز فعالیت به شرح زیر می باشد:

۱-۵- در صورت عدم رعایت مفاد این ضوابط ، نقض تعهدات نسبت به اعضاء ، از بین رفتن شرایط فعالیت اپراتور مطابق این ضوابط ، سازمان اخطار کتبی به اپراتور ارسال می‌نماید و اگر اپراتور در مهلت تعیین شده رسیدگی و اعلام پاسخ ننماید ، موضوع از طرف واحد ذیربط سازمان مورد رسیدگی قرار می‌گیرد و در صورت احراز تخلف ، متناسب با نوع و وضعیت تخلف جهت تذکر کتبی ، لغوموقت یا دایم مجوز فعالیت، موضوع جهت اتخاذ تصمیم به کمیسیون موضوع ماده ١٤ این ضوابط ارجاع داده خواهد شد.

۲-۵- مجوز فعالیت در صورت ابطال نماد اعتماد یا عدم تمدید مجوز بطورخودکار باطل شده محسوب می‌گردد.

ماده ٦- در صورتیکه اپراتور به هردلیلی قصد تغییردامنه بازارگاه را داشته باشد بایستی قبل از هر تغییری سازمان را مطلع و پس از اخذ تائید سازمان اقدام نماید.

ماده ۷- در صورتی که اپراتور به هر دلیلی قصد انصراف از ادامه کار خود را داشته باشد موظف است قبل از غیرفعال نمودن بازارگاه به صورت موقت یا دائم ، سازمان را مطلع نماید و اطلاعات مورد نیاز سازمان را به سازمان انتقال دهد و پس از آن سازمان در صورت نبود شاکی نسبت به عودت تضمین ارائه شده تصمیم گیری می نماید.

بخش سوم- شرایط فعالیت

ماده ۸- اپراتور بایستی در فعالیت های خود الزامات زیر را رعایت نماید:

۱-۸- امکان عضویت و عرضه سرویس همه شرکت های مجاز حمل و نقل مسافری در بازارگاه امکان پذیر باشد اما اپراتور در خصوص پذیرش عضویت اعضا اختیار دارد.

۲-۸- فروش بلیت و فرآیند دریافت اطلاعات ظرفیت حمل (صندلی) از شرکت های حمل ونقل مسافری در بازارگاه بایستی با رعایت الزامات سازمان و دستورالعمل‌های صادره صورت پذیرد.

۳-۸- تبادل داده بین شرکت های حمل و نقل مسافر و بازارگاه بایستی مطابق با دستورالعمل های اعلامی سازمان باشد.

٤-٨- اپراتور بایستی چگونگی ابطال بلیت (انصراف مسافر یا لغوسرویس) و نحوه عودت هزینه آن و همچنین در صورت وجود مبلغ جریمه یا جبران خسارت، شرایط آن را در بازارگاه برای اعضاء بطور مشخص اعلام نماید.

٥-٨- اپراتور بایستی از عضویت و یا انعقاد توافقنامه با شرکت های حمل و نقل مسافر غیرمجاز (غیرفعال) خودداری نماید و مکانیزم استعلام از پایگاه اطلاعاتی سازمان را داشته باشد.

٦-٨- عضویت در بازارگاه بایستی پس از پذیرش توافقنامه توسط متقاضی امکانپذیر باشد.

٧-٨- امکان دریافت نظر و سنجش میزان رضایت اعضا و اطلاع رسانی آن در بازارگاه می‌بایست وجود داشته باشد.

٨-٨- اپراتور بایستی مرکز تماسی بصورت شبانه‌روزی در تمامی روزهای هفته اعم از تعطیلات و غیر تعطیلات جهت پاسخگویی به سوالات ، انتقادها و شکایات در حوزه خدمات بازارگاه داشته باشد.

٩-٨- اپراتورملزم به رعایت تمامی قوانین و مقررات حمل و نقل کشور ودستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های ابلاغی از سوی سازمان در نحوه فعالیت ها در بازارگاه می‌باشد.

ماده ٩- سازمان به منظور افزایش اعتماد و سلامت کاری فعالیت ها در بازارگاه‌ها بصورت وب سرویس پاسخگوی استعلام های زیر بصورت الکترونیکی خواهد بود:

١-٩- وب سرویس استعلام های مربوط به شرکت های حمل و نقل مسافر.

٢-٩- سایر وب سرویس‌های مورد نیاز بر اساس سیاست و تشخیص سازمان .

ماده١٠ - به منظور داشتن حق انتخاب و ایجاد محیط رقابتی در استفاده از بازارگاه‌ها ، کارمزد ارائه خدمات بازارگاه به صورت توافقی است.

ماده١١- اپراتور بایستی در زمینه مدیریت اطلاعات الزامات زیر را رعایت نماید:

١-١١- اپراتور باید کلیه اطلاعات، مستندات، فعالیت های اعضاء در بازارگاه را ثبت و تحت مراقبت قرار داده و بر اساس فرمت اعلامی سازمان به سازمان ارائه نماید. در صورت اعلام سازمان، می بایست این ارتباط توسط اپراتور به صورت برخط و با پروتکل اعلامی سازمان اجرایی و عملیاتی گردد.

٢-١١- تمامی سامانه‌های اطلاعاتی و سامانه‌های پشتیبان بازارگاه بایستی در قلمرو کشور جمهوری اسلامی ایران قرار داشته باشد.

۳-۱۱- کلیه اطلاعات در بازارگاه بایستی حداقل به مدت یکسال توسط اپراتور نگهداری گردد.

٤-۱۱- اگرعضوی درخواست نماید که اطلاعاتش از بازارگاه حذف شود، اپراتور باید در اسرع وقت آن اطلاعات را از دسترس در اینترنت خارج نماید.

٥-۱۱- پشتیبان‌گیری منظم پایگاه های داده بازارگاه و انجام منظم سناریوهای بازیابی آزمایشی توسط اپراتور صورت پذیرد.

٦-۱۱- مدیریت امنیت اطلاعات و برنامه‌های امنیت مشتمل بر برنامه‌های جلوگیری از نفوذ ، سوء استفاده و کلاهبرداری و حفاظت اطلاعات و داده در بازارگاه توسط اپراتور وجود داشته باشد.

ماده ۱۲- اپراتور در خصوص تکالیف و مسئولیتهای خود و اعضا وظایف زیر را برعهده دارد و باید در بازارگاه و در متن توافقنامه‌ها آن ها را به روشنی تصریح نماید.

۱-۱۲- اپراتور در خصوص صحت اطلاعات مندرج در بلیت و انطباق آن با اطلاعات سرویس مسئولیت دارد.

۲-۱۲- مسئولیت اعتبار و صحت اطلاعات سرویس که توسط شرکت های حمل و نقل مسافری به بازارگاه ارسال می شود بر عهده شرکت های حمل و نقل مسافری است.

۳-۱۲- اپراتور بایستی فرآیند انصراف از سفر توسط مسافر یا لغو سرویس توسط شرکت حمل و نقل مسافرو نحوه عودت هزینه، مبلغ جریمه (در صورت وجود) یا نحوه جبران خسارت را بطور شفاف تدوین و در بازارگاه و در متن توافقنامه‌ها قید نماید.

٤-۱۲- اپراتور در قبال نحوه خدمات دهی شرکت های حمل و نقل مسافری مسئولیتی ندارد.

٥-۱۲-اپراتور در خصوص تاخیر و زمان انجام سفر، رفتار راننده یا کارکنان، کیفیت خدمات و لغو شدن سفر توسط شرکت حمل و نقل مسافری ، مفقود شدن / صدمه دیدن و سرقت توشه همراه مسافر، تغییر صندلی مسافر به منظور راحتی مسافر خانم یا کودک ، معطل شدن مسافر در محل سوار شدن نادرست و تغییر محل سوار شدن توسط شرکت حمل و نقل مسافر مسئولیتی ندارد.

٦-۱۲-تعهدات مسافرین بایستی در بازارگاه بطور شفاف اطلاع رسانی شود.

۷-۱۲- در صورتی که شرکت حمل و نقل مسافری نسبت به تغییر ناوگان یا سایر مشخصات سفر اقدام نماید اپراتور موظف است فرآیند عودت مابه التفاوت قیمت احتمالی را به مشتریان اعلام نماید.

۸-۱۲- در صورتی که شرکت های حمل و نقل مسافر نسبت به تغییر مشخصات سفر اقدام نمایند اپراتور موظف است به یکی از روش های مناسب مانند تماس تلفنی یا پیامک به مشتریان اطلاع رسانی نماید.

۹-۱۲- اپراتور در متن توافقنامه‌ها در بازارگاه باید حقوق، تکالیف، مسئولیت ها وفرآیند تسویه حساب و نحوه جبران خسارت نقض تعهدات طرفین را به روشنی تصریح نماید.

۱۰-۱۲-اپراتور در متن توافقنامه‌ها در بازارگاه باید مسئولیت ها و نحوه جبران خسارت اعضاء به یکدیگر در اثر ثبت اطلاعات نادرست در بازارگاه را به روشنی تصریح نماید.

۱۱-۱۲-اپراتور در متن توافقنامه‌ها در بازارگاه باید مسئولیت اعضاء در استفاده از نام کاربری و رمز عبور خود در بازارگاه و مراقبت از آن جهت جلوگیری از سوءاستفاده‌های احتمالی را به روشنی تصریح نماید و از مکانیزم های جلوگیری از سرقت هویت (مانند راستی آزمایی از طریق پیامک یا Email) استفاده نماید.

۱۲-۱۲-اپراتور در صورت نیاز به هر تغییری در شرایط توافقنامه‌ها ، خدمات وتعهدات خود بایستی به همه اعضاء حداقل۱۰ روز قبل از اعمال دربازارگاه به صورت کاملا متمایز اطلاع رسانی نماید و نسخ قبلی، سوابق تغییرات و زمان وقوع آن را به منظور رسیدگی به ادعاها نگهداری نماید.

۱۳-۱۲- اپراتور باید اطلاعات ثبت شده در بازارگاه را محرمانه تلقی نموده و تنها در راستای فعالیت های بازارگاه استفاده نماید.

۱٤-۱۲- اپراتور بایستی تصویر مجوز فعالیت را در بازارگاه درج نماید.

۱۵-۱۲- اپراتور بایستی محل سوار و پیاده شدن مسافر در مبداء و مقصد را در فرآیند خرید بلیت مشخص و در متن بلیت درج نماید.

۱٦-۱۲- مسئولیت پیامدهای ناشی از نقص فنی و بروز مشکلات احتمالی ناشی از نرم افزار بازارگاه و قطع شدن سرور بازارگاه و از بین رفتن اطلاعات بر عهده اپراتور میباشد.

بخش چهارم- نظارت و رسیدگی

ماده۱۳- نظارت بر رعایت مفاد این ضوابط و تشخیص تخلف از مفاد ضوابط برعهده دفاتر فناوری اطلاعات و ارتباطات و حمل و نقل مسافر سازمان است و به تخلفات در کمیسیون ماده۱٤ این ضوابط رسیدگی و اتخاذ تصمیم خواهد شد.

ماده ١٤- رسیدگی به موارد تخلف از مفاد این ضوابط، بر عهده کمیسیونی مستقر در دفتر حقوقی متشکل از دفاتر فناوری اطلاعات و ارتباطات ، حمل و نقل مسافر ، حقوقی سازمان ، نماینده کانون/ اتحادیه و در صورت لزوم با حضور اپراتور مربوطه می باشد و در صورت احراز تخلف، کمیسیون مجاز است متناسب با اهمیت تخلف نسبت به تذکر کتبی، لغو موقت یا در صورت تکرار بیش ازچهار بار، لغو دایم مجوز فعالیت اپراتور اتخاذ تصمیم نماید.

تبصره۱: آرای صادره از طرف کمیسیون قطعی ولازم الاجرا بوده و دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات مطابق مصوبات کمیسیون اقدامات لازم را صورت خواهد داد.

تبصره ۲: کمیسیون موضوع این ماده، با بررسی شرایط می‌تواند با ادامه موقت فعالیت اپراتور صرفا جهت ایفای تعهدات نیمه تمام گذشته موافقت نماید.

پیوست – شرایط اختصاصی

ردیف	شاخص	حداکثر امتیاز	مبنای امتیازدهی	توضیحات متقاضی
۱	فرآیند دریافت سرویس سفر شرکت حمل و نقل مسافری دربازارگاه	۱۰	مستندات ۱ امتیاز، نوآوری ۲ امتیاز، نحوه اجرا ۳ امتیاز، فرآیند عضویت و اعلام ظرفیت حمل (صندلی) شرکت حمل و نقل مسافری دربازارگاه ۵ امتیاز	
۲	فرآیند ثبت نام عضو و تائید هویت/اصالت و مکانیزم جلوگیری ازسرقت هویت (مانند راستی آزمایی ازطریق ایمیل یاپیامک)	۵	مستندات ۱ امتیاز، نوآوری ۱ امتیاز، نحوه اجرا ۳ امتیاز، راهنمای استفاده گام به گام ۳ امتیاز	
۳	فرآیند فروش بلیط و نحوه پرداخت	۱۰	مستندات ۱ امتیاز، نوآوری ۱ امتیاز، نحوه اجرا ۳ امتیاز، راهنمای استفاده گام به گام ۳ امتیاز	
٤	خدمات ارزش افزوده (بررسی، جستجووارزیابی و مقایسه خدمات اعضاو ...)	۵	هر خدمت ارزش افزوده ۱ امتیاز	
۵	اطلاع رسانی (اپلیکیشن موبایل، وب سایت، پیامک، مرکز تماس،کیوسک، IVR)	۱۰	هر روش ۲ امتیاز	
٦	مکانیزم رسیدگی به شکایات و پاسخگویی(مرکز تماس، چت سرور، Email، فرم و . . .)	۵	داشتن مرکز تماس ۳ امتیاز، سایر روش ها و میزان موثر بودن در اجرا ۲ امتیاز،	
۷	شرایط میزبانی بازارگاه و Seo	۲	دیتا سنتر معتبر و تست میزبانی و وضعیت Seo ۵ امتیاز	
۸	شرایط فنی بانک اطلاعاتی بازارگاه	۲	مستندات ۱ امتیاز، مطلوبیت عملکرد در اجرا ٤ امتیاز	
۹	شرایط فنی Platform بازارگاه	۲	مستندات ۱ امتیاز، مطلوبیت عملکرد در اجرا ٤ امتیاز	
۱۰	وجود فرآیند نظر سنجی موثر و ارزیابی رضایت و اطلاع رسانی	۱۰	نو آوری و موثر بودن ۵ امتیاز	
۱۱	رتبه بندی و امتیازدهی شرکت های حمل و نقل مسافری	۵		
۱۲	متن توافقنامه‌های بین بازارگاه و شرکت های حمل و نقل مسافری و اعضا شرایط و فرآیندهای تسویه حساب و جبران خسارت و تضمین (Terms of Service)	١٤	صراحت ۲ امتیاز، کامل بودن ۲ امتیاز، دسترسی ۲ امتیاز، سهولت فرآیند جبران خسارت و یا تضمین ۲امتیاز، فرآیند عقد توافقنامه با اعضا ۲ امتیاز	
۱۳	تحصیلات و سوابق مدیریتی مدیرعامل	۵	دکترا ۲ امتیاز – ارشد ۱ امتیاز- کارشناس ۰.۵ امتیاز- هر ۲ سال سابقه اجرایی ۱ امتیاز	
١٤	تعداد اعضای بازارگاه(خریدار بلیت) و تعداد اعضای‌بازارگاه (سرویس)	۱۰	به ازای هر عضو فعال خریدار بلیت ۰.۰۰۱ امتیاز و به ازای هر عضو سرویس دهنده ۱ امتیاز	
۱۵	تجربه و سابقه فعالیت فروش بلیت	۵	هر سال ۱ امتیاز	
	مجموع	۱۰۰		

گردش کار از مرحله دریافت مدارک تا برگزاری جلسه دمو نرم افزار و صدور مجوز فعالیت به شرح زیر می باشد:

۱- ارایه درخواست کتبی و مدارک مربوط به بازارگاه توسط شرکت متقاضی به اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده ای استان ذیربط به همراه فایل word تکمیل شده توسط شرکت مذکور در چارچوب فرم ضمیمه .

۲- بررسی و انطباق مدارک با ضوابط ابلاغی توسط اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده ای استان و در صورت تائید مستندات با ضوابط ابلاغی، ارسال به دفتر حمل و نقل مسافر.

۳- استعلام دفتر حمل ونقل مسافراز دفتر مرکزی حراست در خصوص تایید صلاحیت شرکت متقاضی.

٤- دریافت تائیدیه از دفتر مرکزی حراست .

٥- بررسی دفتر حمل و نقل مسافر در خصوص بندهای مرتبط (بندهای ۱-۱-۳ ، ٥-۱-۳، ٦-۱-۳، ۷-۱-۳،۸-۱-۳) بخشنامه.

٦- ارسال پرونده توسط دفتر حمل و نقل مسافر به دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات برای بررسی بندهای مرتبط (بندهای۲-۱-۳- ، ۳-۱-۳ ، ٤-۱-۳ و ۱۲-۱-۳ ، ۱۳-۱-۳).

۷- بررسی و دریافت مدارک بند ۹-۱-۳ توسط دفتر امور مالی و منابع و اعلام نظر به دفترحمل و نقل مسافر .

۸- ارسال دعوت نامه از سوی دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات به اعضای کمیته صدور مجوز بمنظور شرکت در جلسه دمو .

۹- بررسی بندهای ۱۰-۱-۳، ۱۱-۱- ۳ بصورت مشترک توسط دفاتر حمل و نقل مسافر و فناوری اطلاعات و ارتباطات در جلسه دمو.

۱۰- بررسی مدارک و صدور مجوز با امضای دفاتر حمل و نقل مسافر و فناوری اطلاعات و ارتباطات.

باسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت راه وشهرسازی
سازمان راهداری وحمل ونقل جاده‌ای

شماره:
تاریخ:
پیوست:

برادرگرامی جناب آقای دکتر فلاح
مدیرکل محترم دفترحقوقی

موضوع : اصلاحیه ضوابط فعالیت بازارگاه های فروش بلیت اینترنتی

با سلام و احترام

در ارتباط با اصلاحیه فوق الذکر به استحضار می رساند : با توجه به برداشت های متفاوت از اصلاحیه ابلاغی از سوی برخی از ادارات کل استانی یا متقاضیان و همچنین به منظور تسریع در روند بررسی و اتخاذ تصمیم و همسان سازی طی مراحل مربوطه ، و برابر دستور معاون محترم حمل و نقل ، ضوابط موصوف مورد بازنگری قرار گرفته است که در این راستا بندهای ۴-۱ ، ۵-۱ ، ۱۰-۱ ، ۱ - ۱۱ تغییر و بندهایی مانند بند ۱-۱-۳ ، ۲-۱-۳ ، ۱۲-۱-۳ ، ۱۳-۱-۳ ، ۱۶-۱۲ و ماده ۱۴ ، تدوین گردش کار و مشخص نمودن وظیفه ادارات استانی و دفاتر ستادی ، لازم به ذکر است درج بند ۱۰-۱ با توجه به ماده ۱۴ مبنی بر لزوم حضور نماینده کانون / اتحادیه در جلسه رسیدگی به تخلفات صورت پذیرفته از سوی اپراتور ، درج گردیده است.

داریوش باقر جوان
مدیر کل دفتر حمل و نقل مسافر

رونوشت :
- معاون محترم حمل و نقل برای استحضار

آدرس: تهران-بلوارکشاورز-خیابان فلسطین جنوبی-خیابان دمشق- پلاک ۱۷ تلفن: ۸۸-۸۸۰۴۳۷۹ تلفن گویا: ۸۸۸۰۴۴۰۰ کدپستی: ۱۴۱۶۷۵۳۹۴۱
صندوق پستی: ۳۷۷۳-۱۴۱۵۵ پست الکترونیک: info@rmto.ir سایت الکترونیک: www.rmto.ir