ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
فصل اول –تعاریف و کلیات	
ماده (۱): تعاریف و اصطلاحات بکار برده شده در این مجموعه ضوابط به شرح زیر است: ۱– سازمان: منظور از سازمان در این مجموعه ضوابط "سازمان راهداری و حمل‌ونقل جاده‌ای" می‌باشد. ۲–اداره کل استان: تشکیلات اداری وابسته و تابع سازمان راهداری و حمل‌ونقل جاده‌ای در استانها است. ۳– شرکت: شخصیتی حقوقی است که بر اساس قانون تجارت و این مجموعه ضوابط به منظور تصدی عملیات حمل‌ونقل عمومی مسافر برون شهری تشکیل گردیده است. ۴– شعبه: بخشی از شرکت است که به منظور تصدی قسمتی از فعالیتهای شرکت و بر اساس تفویض اختیار از طرف شرکت فعالیت می‌نماید. ۵– شعبه فرودگاهی: شعبه‌ای است که در محل فرودگاه تأسیس می‌شود و دارای شرایط ماده ۱۵می‌باشد. ۶–شعبه حمل‌ونقل روستائی: شعبه‌ای است که مطابق ضوابط سازمان در روستاها و به منظور ارائه خدمات حمل‌ونقل عمومی بین شهر و روستا یا روستا به روستا تشکیل می‌شود و با دارا بودن شرایط مربوطه در این ضوابط، بخشی از فعالیتهای شرکت اصلی را در آن منطقه بر عهده دارد. ۷– نمایندگی: شرکت/ مؤسسه حمل‌ونقل مسافر بین شهری/ روستائی است که با عقد قرارداد نمایندگی با شرکت اصلی و نصب تابلوی آن صرفاً به عنوان نماینده شرکت اصلی در محل تأسیس خود فعالیت می‌نماید. تبصره: فعالیت نمایندگی با هر نام دیگری غیر از نام و تابلوی شرکت اصلی (که نمایندگی آن را دارد) ممنوع می‌باشد. ۸– وسیله نقلیه عمومی: به یکی از انواع خودروهای اتوبوس، میدی‌باس، مینی‌بوس، ون یا سواری کرایه با پلاک عمومی (پلاک ع) و رنگ در نظر گرفته شده برای حمل‌ونقل عمومی بین شهری / روستائی اطلاق می‌گردد که به امر جابجائی مسافر اختصاص یافته و دارای کارت هوشمند معتبر ناوگان می‌باشد. ۹– وسیله نقلیه ملکی: وسیله نقلیه عمومی مسافربری است که مالکیت آن طبق سند رسمی به نام شرکت و یا مدیران شرکت (اعم از مدیر عامل یا عضو هیأت مدیره دارای حداقل ۱۰ درصد سرمایه یا سهام شرکت یا فرزندان صغار اعضای هیأت مدیره به صورت مشارکتی با عضو هیأت مدیره ذیربط) می‌باشد. مدیران شرکتهای تعاونی از شرط دارا بودن حداقل ۱۰ درصد سهام معاف و وسیله نقلیه ملکی در شرکتهای تعاونی می‌تواند به نام سهامداران شرکت نیز باشد. ۱۰–وسیله نقلیه تحت پوشش: وسیله نقلیه عمومی مسافربری است که طی قرارداد همکاری فی‌مابین شرکت و مالک وسیله نقلیه به مدت حداقل یک سال با شرکت همکاری می‌کند. ۱۱– پروانه فعالیت: مجوزی است که توسط اداره کل استان برای شروع و تداوم فعالیت شرکت/ شعبه/ نمایندگی به مدت مشخص و برای فعالیت در شهر/ روستا محل تأسیس صادر می‌گردد. ۱۲–کد فعالیت: شناسه‌ای است که برای هر یک از محلهای فعالیت و صدور صورت وضعیت شرکت یا شعب یا نمایندگی شرکت توسط سازمان/ اداره کل صادر می‌گردد. ۱۳– درجه بندی شهرها : – شهرهای درجه یک: تهران – مشهد – اصفهان – تبریز – شیراز – اهواز – شهرهای درجه دو: مراکز استانها به جز شهرهای درجه یک– مناطق آزاد تجاری و شهر مهران – شهرهای درجه سه: سایر شهرها – شهرهای درجه چهار: شهرهایی که در آنها هیچ واحد مسافربری (شرکت/ شعبه/ مؤسسه/ نمایندگی) وجود ندارد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰ شماره ۹۸۵۹۲/۷۱ مورخ ۹۵/۹/۳۰ شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰ شماره ۱۵۳۱۱۴/۷۱ مورخ ۹۸/۱۰/۲۳
۱۴– پایانه عمومی: محلی است که با تأیید اداره کل استان برای فعالیت شرکت های حمل‌ونقل مسافر طراحی و در نظر گرفته شده	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
و صرف نظر از نوع مالکیت آن، عملاً بیش از یک شرکت مسافربری در آن استقرار داشته باشند. ۱۵- پایانه اختصاصی: پایانه‌ای است که صرفاً برای فعالیت اختصاصی یک شرکت بر اساس ضوابط سازما ن مورد استفاده واقع می‌شود. ۱۶- دفتر فروش بلیت: محلی است که با تأیید اداره کل استان صرفاً به منظور فروش اختصاصی بلیتهای شرکت مسافربری در شهر محل استقرار شرکت / شعبه /نمایندگی مورد بهره‌برداری قرار گرفته و دارای شرایط ماده ۱۸ باشد. ۱۷- رتبه‌بندی: عبارت است از بررسی و تعیین امتیاز شرکت بر اساس ارزیابی عوامل امتیاز آور مطابق با ضوابط ابلاغی سازمان. ۱۸- عمر وسیله نقلیه: برای محاسبه عمر وسیله نقلیه، سال شماره‌گذاری (حداکثر تا یک سال پس از تاریخ تولید) ملاک محاسبه می‌باشد. ۱۹- نمانام (برند) شرکت: عنوانی است که علاوه بر نام ثبتی شرکت و با تائید مرکز مالکیت معنوی سازمان ثبت اسناد و املاک کشور به شرکت اختصاص یافته و معرف اعتبار و شهرت شرکت است که شرکت می‌تواند تحت آن عنوان به فعالیت بپردازد.	مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲): هرگونه تصدی عملیات جابجائی مسافر از طریق جاده با وسایل نقلیه عمومی مستلزم تأسیس و فعالیت شرکت / شعبه/ نمایندگی مطابق مفاد این مجموعه ضوابط می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳): کلیه مراحل تشکیل پرونده و صدور پروانه فعالیت در اداره کل استان انجام می‌گردد و احراز اصالت کلیه مدارک لازم برای تأسیس شرکت/ شعبه / نمایندگی و تمدید پروانه فعالیت بر عهده اداره کل استان می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۴): در صورت عدم رعایت مفاد این مجموعه ضوابط از طرف شرکتها و شعب/ نمایندگی آنها، موضوع از طریق اداره کل استان مورد بررسی قرار گرفته و بر اساس مقررات و آئین‌نامه‌های مربوطه با آنان رفتار می‌گردد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
فصل دوم- شرایط و ضوابط تأسیس شرکت حمل‌ونقل مسافر یا شعبه آن	
ماده (۵): تقاضای تأسیس شرکت باید به صورت کتبی به اداره کل استان ارایه گردد. اداره کل استان مکلف است به مجرد وصول درخواست تأسیس شرکت یا شعبه از سوی متقاضی، ضوابط تأسیس و بهره‌برداری را طی نامه رسمی به متقاضی اعلام نماید. تبصره (۱): تقاضای تأسیس شرکتهای تعاونی از طریق واحدهای تابعه وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی باید به اداره کل استان ارسال گردد. تبصره (۲): موضوع شرکت عبارت از حمل‌ونقل عمومی بین شهری مسافر با وسیله نقلیه عمومی مشخص از مبدأ تأسیس به سایر نقاط کشور می‌باشد و اضافه نمودن فعالیتهای مرتبط با حمل‌ونقل و مسافر به موضوع شرکت ضمن رعایت ضوابط مربوطه و با کسب موافقت قبلی دفتر حمل‌ونقل مسافر، امکان پذیر است. تبصره (۳): تبدیل وضعیت مؤسسات مسافربری فعال به شرکتهای حمل‌ونقل و تمدید پروانه فعالیت شرکت مذکور با احراز ضوابط زمان تأسیس مؤسسه بلامانع می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۶): ثبت شرکت هیچ‌گونه تعهدی را مبنی بر صدور پروانه فعالیت برای سازمان ایجاد نخواهد نمود مگر اینکه متقاضی کلیه شرایط این مجموعه ضوابط برای اخذ پروانه فعالیت را در مدت مقرر در تبصره (۱) ماده (۱۳) فراهم نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۷): تأسیس شعبه برای شرکتهای دارای پروانه فعالیت معتبر بلامانع می‌باشد. تبصره (۱): درخواست تأسیس شعبه باید به صورت کتبی به اداره کل استان محل استقرار شرکت ارایه گردد و در صورت دارا بودن شرایط، مراتب از سوی اداره کل استان یاد شده به اداره کل استان محل استقرار شعبه اعلام می‌گردد. تبصره (۲): تأسیس شعبه نیازمند به ثبت در حوزه تأسیس شعبه نمی‌باشد و خلاصه شرکت‌نامه و منضمات آن باید قبلاً در روزنامه رسمی و یکی از جراید کثیرالانتشار محل وقوع شعبه منتشر شده باشد. تبصره (۳): مؤسسات مسافربری نمی‌توانند نسبت به تأسیس شعبه اقدام نمایند. تبصره (۴): شرکت فقط در مکانی که دارای کد فعالیت می‌باشد، می‌تواند صورت وضعیت صادر نماید و در صورتی که شرکت بخواهد در محلهای دیگری در شهر محل استقرار خود نیز فعالیت نماید، باید نسبت به ارائه غرفه یا سکوی سوار و پیاده شدن مسافر و معرفی یک نفر به عنوان مسئول محل و اخذ کد فعالیت از سازمان/ اداره کل اقدام نماید. این گونه محلها در حکم شعبه شرکت می‌باشند.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

<table>
<tr><th>متن ماده یا تبصره</th><th>بخشنامه (ابلاغیه)</th></tr>
<tr><td>تبصره (۵): تأسیس و فعالیت شرکت /شعبه حمل‌ونقل در مناطق آزاد تجاری به منظور انجام حمل‌ونقل عمومی بین شهری مسافر به سایر نقاط کشور بر طبق قوانین و مقررات عمومی و با اخذ پروانه فعالیت از اداره کل استان بر اساس ضوابط شهرهای درجه ۲ امکان پذیر می‌باشد.</td><td></td></tr>
<tr><td>ماده (۸): شرایط عمومی مدیر عامل، اعضای هیأت مدیره، مدیران شعب شرکت به شرح زیر می‌باشد :
الف – تابعیت ایران
ب- انجام خدمت نظام وظیفه یا دارا بودن معافیت دائم برای اشخاص ذکور
ج- ارایه گواهی عدم سوء پیشینه کیفری موثر و معتبر
دـ عدم اعتیاد به مواد مخدر و ارائه گواهی معتبر مربوطه
هـ – نداشتن ممنوعیت موضوع ماده ۳۵ این مجموعه ضوابط</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
<tr><td>و- نداشتن بدهی مالیاتی، بدهی معوق تسهیلات بانکی و بیمه تامین اجتماعی (صرفاً برای مدیر عامل)</td><td>شماره ۴۸۲۶۰/۷۱
مورخ ۹۷/۴/۲۶</td></tr>
<tr><td>تبصره: انتصاب مدیر عامل و اعضای هیأت مدیره غیر ایرانی با رعایت مقررات قانون جذب سرمایه‌گذاری خارجی بلامانع می‌باشد.</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
<tr><td>ماده (۹): شرایط اختصاصی مدیر عامل و مدیران شعب:
الف-ارایه مدرک تحصیلی و احراز سوابق مدیریت اجرائی به شرح جدول ذیل:
<table>
<tr><th rowspan="2">عنوان سمت</th><th colspan="2">سوابق مدیریت اجرائی</th></tr>
<tr><th>فوق دیپلم</th><th>لیسانس و بالاتر</th></tr>
<tr><td>مدیر عامل</td><td>۲</td><td>۰</td></tr>
<tr><td>مدیر شعبه</td><td>۱</td><td>۰</td></tr>
</table>
تبصره (۱): مدیر عامل و مدیر شعبه نمی‌توانند تصدی پستهای مشابه در شرکتهای دیگر را عهده دار باشند. مدیر عامل باید دارای حق امضای ثابت در تمامی اوراق اداری شرکت باشد.
تبصره (۲): افرادی که به عنوان مدیر عامل یا مدیر شعبه یا عضو هیأت مدیره شرکتها یا مدیر مؤسسات برون شهری مسافر سابقه کار داشته باشند، ضرورتی برای انطباق مدرک تحصیلی آنان وجود ندارد و به شرط داشتن حداقل ۳ سال سابقه در سمتهای مذکور می‌توانند به عنوان مدیر عامل یا مدیر شعبه شرکتهای دیگر بدون رعایت شرایط جدول فوق انتخاب شوند.
تبصره (۳): مدیر شعبه حمل‌ونقل روستائی در روستاها از احراز شرایط جدول فوق معاف و شرکتها باید افراد مجربی را به تشخیص و مسئولیت خود برای مدیریت شعبه حمل‌ونقل روستائی خود در این مناطق انتخاب و معرفی نمایند.
تبصره (۴): مدیر عامل شرکتهائی که با ارائه حداقل ۳۰ دستگاه وسیله نقلیه ملکی تأسیس می‌شوند یا پروانه فعالیتشان تمدید می‌گردد، از احراز شرایط جدول فوق معاف می‌باشند.
تبصره (۵): پذیرش مدارک تحصیلی حوزوی در صورت معادل سازی با این مجموعه ضوابط امکان پذیر می‌باشد.
تبصره (۶): ارائه سوابق تجربی برای مدیران غیر ایرانی مورد نیاز نمی‌باشد.</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
<tr><td>ماده (۱۰): چگونگی و نحوه احراز سوابق تجربی مدیر عامل و مدیر شعبه به یکی از طرق ذیل امکان پذیر است:
الف: ارایه روزنامه رسمی مبنی بر تصدی سمت مدیر عاملی یا عضویت در هیأت مدیره شرکت حمل‌ونقل درون یا برون شهری (داخلی یا بین‌المللی) مشروط به فعالیت شرکت در مدت مذکور
ب– تصدی سمت مدیریت مؤسسات حمل‌ونقل درون یا برون شهری (داخلی یا بین‌المللی) با ارایه پروانه فعالیت
ج– تصدی مدیریت شعبه شرکت حمل‌ونقل درون یا برون شهری (داخلی یا بین‌المللی) با ارایه پروانه فعالیت
د– برای افرادی که در مشاغل دولتی و عمومی مرتبط با موضوع حمل‌ونقل سوابقی دارند با ارائه احکام کارگزینی یا بازنشستگی و یا تائید دستگاه مربوطه
هـ– افرادی که در هیأت مدیره تشکلهای صنفی حمل‌ونقل بین‌شهری سوابقی دارند با ارائه معرفی‌نامه از تشکل صنفی مربوطه و</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
</table>

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
تائید کانون سراسری ذی‌ربط و ارائه اساسنامه تشکل صنفی و– ارایه سابقه کار حمل‌ونقلی در شرکت / شعبه / مؤسسه/ دفتر نمایندگی / حمل‌ونقل درون یا برون شهری (داخلی یا بین‌المللی) با ارائه گواهی بیمه تأمین اجتماعی (یا سایر بیمه‌های شغلی معتبر) که بیانگر فعالیت حمل‌ونقلی در شرکت مذکور باشد. ز– سوابق تجربی رانندگان حرفه‌ای حمل‌ونقل بین شهری به میزان ۲ برابر اعداد مندرج در جدول ماده (۹) قابل پذیرش می‌باشد.	
ماده (۱۱): پس از تعیین مدیر عامل واجد شرایط و انتخاب نام مورد تأیید اداره کل استان و احراز شرایط مندرج در مواد قبل، نسبت به معرفی جهت ثبت شرکت اقدام و یا تغییرات لازم در اساسنامه آن به عمل خواهد آمد. تبصره: اداره کل استان مکلف است پس از ثبت شرکت در اداره ثبت شرکتها نام کاربری و رمز عبور سیستم ثبت اطلاعات شرکتها را به متقاضی اعلام نماید و تکمیل پرونده جهت اخذ پروانه فعالیت باید توسط متقاضی و در سامانه تحت وب مدیریت اطلاعات شرکتهای حمل‌ونقل و کمیسیونها که توسط سازمان تهیه گردیده است صورت پذیرد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۱۲): در صورتی که شرکت مسافربری در روستا تأسیس شود باید منطبق با ضوابط شهرهای درجه ۳ تأسیس گردد. تبصره (۱): شرکت باید دارای محل مناسب جهت سوار و پیاده نمودن مسافر در شهر/ شهرهای اطراف باشد و فقط می‌تواند از محل شرکت به آن شهر/شهرها (که در حکم شعبه شرکت می‌باشند) و بالعکس و یا روستاهای اطراف که در آن شعبه حمل‌ونقل روستائی دایر نموده است و بالعکس، سرویس دهی نماید. منظور از محل مناسب در این تبصره، پایانه اختصاصی منطبق با شرایط درجه ۳ یا غرفه یا سکو در پایانه‌های شهر و یا ایستگاههای مسیرهای روستائی که از سوی شهرداری محل برای سرویس دهی به حمل‌ونقل روستائی در نظر گرفته شده است، می‌باشد. تبصره (۲): هرگاه محل استقرار شعبه حمل‌ونقل روستائی بر اساس تقسیمات کشوری از روستا به شهر تبدیل گردد، شعبه حمل‌ونقل روستائی تا ۶ ماه فرصت دارد وضعیت خود را به حالت شعبه شرکت انطباق دهد. در غیر این صورت مجوز فعالیت آن به خودی خود از درجه اعتبار ساقط و اداره کل استان مکلف است از ادامه فعالیت آن جلوگیری به عمل آورد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
فصل سوم: شرایط و ضوابط صدور پروانه فعالیت	
ماده (۱۳): شروع و ادامه فعالیت شرکت/ شعبه/نمایندگی منوط به دارا بودن پروانه فعالیت بر اساس این مجموعه ضوابط از اداره کل استان می‌باشد. تبصره (۱): شرکت موظف است پس از به ثبت رسیدن در اداره کل ثبت شرکتها، در اسرع وقت درخواست صدور پروانه فعالیت نموده و حداکثر ظرف مدت یک سال از تاریخ ثبت، نسبت به احراز شرایط صدور پروانه فعالیت اقدام و قبل از اخذ پروانه فعالیت از هر گونه عملیات حمل‌ونقل مسافر خودداری نماید. در صورت عدم اقدام لازم ظرف مهلت یاد شده، به عنوان متقاضی جدید تلقی خواهد شد و باید آخرین ضوابط مربوط به صدور پروانه فعالیت را احراز نماید. تبصره (۲): اداره کل استان مکلف است بنا به درخواست متقاضی و پس از رعایت مفاد تبصره فوق، وی را برای اخذ غرفه/ سکوی پایانه عمومی به شهرداری معرفی نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۱۴): شروع و ادامه فعالیت شرکت/ شعبه/ نمایندگی در شهرهائی که فاقد پایانه عمومی است و یا در پایانه عمومی محلی برای اختصاص به فعالیت آنان موجود نیست، منوط به فراهم نمودن پایانه اختصاصی به صورت ملکی با سند رسمی یا سند رسمی استیجاری حداقل به مدت یک سال به نام شرکت می‌باشد (در مورد نمایندگی می‌تواند به نام نمایندگی نیز باشد) و در شهر هائی که دارای پایانه عمومی است منوط به ارائه غرفه/ سکو در پایانه عمومی و قرارداد معتبر مربوطه به نام شرکت (در مورد نمایندگی می‌تواند به نام نمایندگی نیز باشد) خواهد بود. تبصره (۱): در مناطقی که با تأیید دفتر حقوقی سازمان، طبق تأییدیه اداره ثبت اسناد و املاک امکان صدور سند رسمی وجود نداشته باشد، ارایه سند ملکی فوق‌الذکر می‌تواند به صورت غیر رسمی و با تأیید شورای محل و اداره کل استان ذی‌ربط مورد قبول واقع گردد. تبصره (۲): در شهرهای دارای پایانه عمومی، فعالیت در پایانه اختصاصی با اخذ مجوز از سازمان و اخذ پایانکار توسط شهرداری بلامانع می‌باشد. تبصره (۳): حداقل تأسیسات پایانه اختصاصی اتوبوسرانی بر حسب درجه شهر محل فعالیت شرکت/شعبه باید مطابق جدول ذیل و به	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)

صورت ساختمان ثابت ارایه گردد. (انواع کانکس و ساختمانهای موقت و قابل جابجائی مورد قبول نمی‌باشد) رعایت و فراهم نمودن شرایط کیفی پایانه‌های اختصاصی مطابق مندرجات پیوست برای کلیه شرکتهای دارای پایانه اختصاصی الزامی بوده و جزو شرایط اساسی ادامه فعالیت شرکت محسوب می‌گردد:

ردیف	تأسیسات و حداقل مساحتهای مورد نیاز	درجه۱ (مترمربع)	درجه۲ (مترمربع)	درجه۳ (مترمربع)	ملاحظات
۱	توقفگاه و محوطه سرویس	۱۲۵۰	۸۰۰	٤٥٠	-
۲	نمازخانه (زنانه – مردانه)	٥٠	٤٠	۱٥	-
۳	سرویس بهداشتی (زنانه – مردانه)	٤٠	۳٠	۱٥	-
٤	انبار توشه مسافرین	۱٦٠	۱۳٠	۱۲٠	قابل ارایه در زیرزمین
٥	محل استراحت رانندگان و خدمه				قابل ارایه در طبقات
٦	دفتر فروش بلیت				-
۷	سالن انتظار مسافرین و بوفه				-
۸	جمع کل	۱٥٠٠	۱٠٠٠	٦٠٠	-

تبصره (۴): در صورتی که شرکت/ شعبه بتواند به جای تامین غرفه در پایانه عمومی نسبت به تأمین سکوی سوار و پیاده شدن مسافر در محل پایانه‌های شهر محل استقرار خود حداقل به مدت یک سال اقدام نماید، فعالیت آن با رعایت سایر مقررات این مجموعه ضوابط و دارا بودن دفتر کار مناسب (خارج از پایانه و دارای سند ملکی یا استیجاری به نام شرکت) با حداقل مساحت ۵۰ متر مربع مورد تأیید اداره کل استان بلامانع است. در این صورت آدرس دفتر مرکزی شرکت در پروانه فعالیت آن درج خواهد شد و شرکت پس از دریافت کد فعالیت مجاز به صدور صورت وضعیت از تمامی مبادی پایانه‌های یاد شده می‌باشد. در صورتی که شرکت در یکی از پایانه‌های عمومی شهر مستقر و دارای پروانه فعالیت باشد برای استفاده از تسهیلات این تبصره نیازی به ارائه دفتر کار مستقل در خارج از پایانه ندارد.

تبصره (۵): در صورتی که شرکت (با موضوع فعالیت سواری کرایه) فقط سرویسهای درب تا درب ارائه نماید، نیازی به استقرار در پایانه نداشته و باید دفتر کار مناسب ملکی یا استیجاری (در صورت استیجاری بودن حداقل به مدت یک سال) با سند رسمی به نام شرکت و دارای حداقل ۵۰ متر مربع مساحت مورد تایید اداره کل استان در سطح شهر ارائه نماید.

تبصره (۶): در صورتی که شرکت/شعبه از انواع وسایل نقلیه دیگر یا ترکیبی از انواع وسایل نقلیه استفاده نماید، حداقل مساحت لازم برای توقفگاه پایانه اختصاصی بر اساس جدول زیر باید ارائه گردد و سایر بندهای جدول تبصره ۳ این ماده به قوت خود باقی است.

نوع فعالیت	مساحت لازم برای توقفگاه و محوطه سرویس بر اساس درصدی از ارقام ردیف ۲ جدول تبصره (۳) ماده (١٤)
مینی‌بوس	۵۰ درصد
سواری کرایه	۲۵ درصد
اتوبوس، مینی‌بوس، سواری کرایه	۱۵۰ درصد
اتوبوس، مینی‌بوس	۱۳۵ درصد
اتوبوس، سواری کرایه	۱۲۵ درصد
مینی‌بوس، سواری کرایه	۷۵ درصد

توضیح: در جدول فوق ون با ظرفیت کمتر از ۸ نفر مانند سواری کرایه و ون با ظرفیت ۸ نفر و بیشتر و میدی‌باس مانند مینی‌بوس در نظرگرفته می‌شوند.

تبصره (۷): اضافه نمودن نوع فعالیت به شعبه شرکت صرف نظر از اینکه شرکت اصلی دارای آن نوع فعالیت یا فاقد آن باشد، ضمن تامین شرایط مربوطه امکان پذیر است.

تبصره (۸): مکان پایانه اختصاصی باید به تائید اداره کل استان و مراجع ذی‌صلاح ذیل برسد:

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

<table>
<tr><th>متن ماده یا تبصره</th><th>بخشنامه (ابلاغیه)</th></tr>
<tr><td>الف– شهرداری محل، ب – اداره راهنمائی و رانندگی، ج– اداره بهداشت محل (پس از احداث پایانه)</td><td></td></tr>
<tr><td>د– سازمان حفاظت محیط زیست</td><td>شماره ۴۸۲۶۰/۷۱
مورخ ۹۷/۴/۲۶</td></tr>
<tr><td>تبصره (۹): کلیه تأسیسات پایانه اختصاصی باید به طور یک جا و در یک محل متمرکز ارائه گردد.
تبصره (۱۰): در روستاها ایجاد شعبه حمل‌ونقل روستائی با حداقل مساحت ۱۲ متر مربع دفتر کار امکان پذیر می‌باشد و فراهم نمودن تأسیسات فوق (پایانه عمومی یا اختصاصی) جهت دایر نمودن شعبه الزامی نمی‌باشد.
تبصره (۱۱): شعبه حمل‌ونقل روستائی (یا نمایندگی شرکت در روستا) صرفاً می‌تواند برای سفر برگشت وسایل نقلیه تحت پوشش شرکت به مبدأ یا به سایر روستاهای اطراف که شرکت در آنها شعبه حمل‌ونقل روستائی دارد، صورت وضعیت صادر نماید.</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
<tr><td>ماده (۱۵): برای فعالیت در محل فرودگاهها، شرکتهای همان شهر که با این ضابطه منطبق بوده می‌توانند با معرفی یک نفر به عنوان مدیر مسئول و ارایه وسایل نقلیه ملکی جداگانه به شرح جدول ذیل و تأمین دفتر کار، پارکینگ و محل استراحت راننده و دارا بودن امکانات فروش اینترنتی بلیت، پروانه فعالیت شعبه فرودگاهی دریافت دارند.
<table><tr><th>درجه شهر</th><th>تعداد وسیله نقلیه</th><th>شرایط وسیله نقلیه</th></tr><tr><td>درجه یک</td><td>۳۰</td><td rowspan="3">سواری کرایه و ون ویژه به صورت ملکی</td></tr><tr><td>درجه دو</td><td>۲۰</td></tr><tr><td>درجه سه</td><td>۱۰</td></tr></table>
تبصره (۱): تأسیس شرکت جدید در محل فرودگاه با احراز شرایط فوق‌الذکر و در خصوص وسایل نقلیه با احراز شرایط جدول ذیل امکان پذیر می‌باشد :
<table><tr><th>درجه شهر</th><th>تعداد سواری/ ون (ملکی)</th><th>شرایط وسیله نقلیه</th></tr><tr><td>درجه یک</td><td>۵۰</td><td rowspan="3">سواری کرایه و ون ویژه</td></tr><tr><td>درجه دو</td><td>۳۰</td></tr><tr><td>درجه سه</td><td>۲۰</td></tr></table>
تبصره (۲): شرکت/ شعبه مستقر در فرودگاههای خارج از شهر می‌تواند متناسب با تقاضای سفرهای موجود، نسبت به دایر نمودن سرویس اتوبوسی ویژه تک صندلی که با شرکت/ شعبه دارای قرارداد همکاری می‌باشد، به تعداد لازم و برنامه سفر مناسب از مبدأ فرودگاه تا شهر اقدام نماید.</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
<tr><td>ماده (۱۶): حداقل وسایل نقلیه ملکی شرکتها به شرح جدول ذیل باید تأمین شود:</td><td>شماره ۳۶۵۳۵/۷۱
مورخ ۹۵/۴/۲۰</td></tr>
</table>

درجه شهر	حداقل تعداد اتوبوس			حداقل تعداد مینی‌بوس یا میدی‌باس (یا ون با ظرفیت ۸ نفر و بیشتر)			حداقل تعداد سواری کرایه (یا ون با ظرفیت کمتر از ۸ نفر)		
	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام شرکت با حداکثر عمر ۵ سال	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام اعضای هیأت مدیره /مدیر عامل (یا به نام شرکت) با حداکثر عمر فرسودگی برابر مصوبه دولت و اصلاحات بعدی ان	مجموع تعداد وسیله نقلیه ملکی مورد نیاز	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام شرکت با حداکثر عمر ۵ سال	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام اعضای هیأت مدیره /مدیر عامل (یا به نام شرکت) با حداکثر عمر فرسودگی برابر مصوبه دولت و اصلاحات بعدی آن	مجموع تعداد وسیله نقلیه ملکی مورد نیاز	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام شرکت با حداکثر عمر ۵ سال	حداقل تعداد وسیله نقلیه ملکی به نام اعضای هیأت مدیره /مدیر عامل (یا به نام شرکت) با حداکثر عمر فرسودگی برابر مصوبه دولت و اصلاحات بعدی ان	مجموع تعداد وسیله نقلیه ملکی مورد نیاز
درجه ۱	۲	۱۰	۱۲	۴	۱۶	۲۰	۴	۱۶	۲۰
درجه ۲	۱	۷	۸	۲	۸	۱۰	۲	۸	۱۰
درجه ۳	۱	۳	۴	۱	۵	۶	۱	۵	۶

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
تبصره (۱): در محاسبه تعداد وسایل نقلیه مورد نیاز، اعداد اعشاری به حالت نقصانی گرد شده لیکن در هیچ شرایطی تعداد وسیله نقلیه ارائه شده به نام شرکت نباید از یک وسیله نقلیه کمتر در نظر گرفته شود. تبصره (۲): درمورد شرکتهای تعاونی هر یک از اعضای هیأت مدیره باید حداقل یک وسیله نقلیه به نام خود ارائه نمایند. تبصره (۳): درصورت فعالیت توام با انواع وسایل نقلیه، باید ضمن درج تغییرات در اساسنامه شرکت، کلیه وسایل نقلیه مورد نیاز بر اساس نوع فعالیت، مطابق با جدول این ماده تامین و ارائه گردد. شرکتهای اتوبوسرانی می‌توانند با ارائه حداقل ۵۰ درصد وسایل نقلیه مینی‌بوسی مورد نیاز برای تأسیس شرکت در شهر محل استقرار شرکت/شعبه خود نسبت به فعالیت مینی‌بوسی نیز اقدام نمایند.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
تبصره(۴): الف – تأسیس شعبه در شهرهای با درجه پایین‌تر (از لحاظ کیفی) مستلزم ارایه ۲۵ درصد ناوگان ملکی مورد نیاز برای تأسیس شرکت در شهری است که شعبه در آن تأسیس خواهد شد. ب- تأسیس شعبه در شهرهای هم درجه مستلزم ارایه ۵۰ درصد ناوگان ملکی مورد نیاز برای تأسیس شرکت در شهری است که شعبه در آن تأسیس خواهد شد. ج- تأسیس شعبه در شهرهای با درجه بالاتر (از لحاظ کیفی) مستلزم انطباق مرکزیت شرکت با این مجموعه ضوابط و همچنین ارایه ۷۵ درصد ناوگان ملکی مورد نیاز برای تأسیس شرکت در شهری است که شعبه در آن تأسیس خواهد شد. د- تأسیس شعبه در شهرهای درجه ۴ مستلزم ارایه ۱۲ متر مربع دفتر کار و معرفی مدیر مسئول از طرف شرکت می‌باشد و نیازمند ارایه وسایل نقلیه ملکی یا تحت پوشش نمی‌باشد. در این گونه شهرها دومین واحد مسافربری و سایر متقاضیان پس از آن باید با ضوابط شهرهای درجه ۳ تأسیس گردند لیکن اولین شعبه‌ای که با ضوابط شهرهای درجه ۴ تأسیس گردیده است، می‌تواند کماکان به فعالیت خود ادامه دهد.	شماره ۱۵۳۱۱۴/۷۱ مورخ ۹۸/۱۰/۲۳
تبصره (۵): تأمین وسایل نقلیه ملکی جداگانه برای شعبه حمل‌ونقل روستائی مورد نیاز نمی‌باشد و شعبه حمل‌ونقل روستائی می‌تواند بر اساس نوع فعالیت مجاز شرکت اصلی صورت وضعیت صادر نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
تبصره (۶): از تاریخ ابلاغ این بخشنامه در صورتی که شرکت مسافربری در مقصد بخواهد با حفظ ماهیت حقوقی خود صرفاً با اخذ امتیاز تابلو اصلی (سر شبکه) به عنوان نماینده آن فعالیت نماید، بایستی شرایط ذیل را احراز نماید: الف – شرکتهای موجود که قبلاً به طور مستقل به نام خود پروانه فعالیت اخذ نموده و هم اکنون علاقمند به پذیرش نمایندگی یکی از شرکتهای سرشبکه می‌باشند، باید ضمن دارا بودن ضوابط زمان تأسیس خود، نسبت به اخذ پروانه فعالیت نمایندگی اقدام نمایند. ب- برای شرکتهای جدید که از ابتدای فعالیت خود می‌خواهند در قالب نمایندگی یکی از شرکتهای سرشبکه فعالیت نموده و پروانه فعالیت اخذ نمایند، ناوگان ملکی مورد نیاز نمی‌باشد. لیکن شرکت سرشبکه مکلف است نسبت به ارایه وسایل نقلیه ملکی به میزان ۵۰٪ وسایل نقلیه ملکی مورد نیاز برای تأسیس شرکت در شهری که نمایندگی در آن شهر دایر می‌شود و ارایه تأسیسات مربوطه مطابق با این مجموعه ضوابط اقدام نماید. بدیهی است در صورت خاتمه نمایندگی، ادامه فعالیت شرکت نماینده در حمل‌ونقل برون شهری مسافر صرفاً پس از ارایه تأسیسات و ناوگان مورد نیاز امکان پذیر خواهد بود. ج- شرکت سرشبکه مکلف است جهت دایر نمودن نمایندگی ابتدا شرایط مرکزیت خود را با آخرین ضوابط ابلاغی مربوط به شهرهای درجه ۱ منطبق نماید.	شماره ۱۵۳۱۱۴/۷۱ مورخ ۹۸/۱۰/۲۳
تبصره (۷): به ازای هر یک از وسایل نقلیه مندرج در جداول این ماده، شرکت/ مدیران/ سهامدار (در مورد تعاونیها) می‌تواند شش دانگ ملکی از چند وسیله نقلیه مشابه را ارائه نماید مشروط بر آنکه سهم مالکیت ایشان در هر وسیله نقلیه کمتر از ۳ دانگ نباشد. تبصره (۸): ارایه اسناد وسایل نقلیه شرکت به صورت اجاره به شرط تملیک شرکتهای لیزینگ در صورتی قابل قبول است که نام شرکت یا مدیر عامل یا اعضای هیأت مدیره شرکت (واجد شرایط مذکور در بند ۹ ماده ۱) یا سهامداران (در مورد شرکتهای تعاونی) به عنوان مستاجر در سند وسیله نقلیه قید گردیده باشد. در صورتی که سند وسیله نقلیه ملکی شرکت در رهن بانک یا شخصیت حقوقی وام دهنده باشد نیز قابل پذیرش می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
تبصره (۹): در صورتی که شرکت (با موضوع فعالیت سواری کرایه) فقط سرویسهای درب به درب ارایه نماید، باید بجای وسایل نقلیه مندرج در جدول صدر این ماده حداقل ۳۰ دستگاه سواری کرایه ویژه ملکی با عمر حداکثر ۳ سال از انواع برندهای تولید کننده معتبر و مدرن نسل جدید (ترجیحاً هیبریدی) ارایه نماید که وسایل نقلیه مذکور تا عمر حداکثر ۷ سال می‌توانند مورد استفاده شرکت قرار گیرند. این گونه شرکتها نیازمند تأسیس شعبه یا نمایندگی در مقصد نمی‌باشند، لیکن در صورت تمایل شرکتهای مذکور به تأسیس شعبه در سایر شهرستانها، دارا بودن دفتر کار مناسب در مقاصد مورد نظر (به میزان حداقل۵۰ متر مربع خارج از پایانه) و معرفی یک نفر به عنوان مسئول شعبه (واجد شرایط مدیر شعبه شرکتهای حمل‌ونقل) برای انجام امور مربوطه بدون ارائه وسیله نقلیه جداگانه، کفایت می‌نماید.	شماره ۱۴۴۸۴۸/۷۱ مورخ ۹۶/۱۱/۲۹
ماده (۱۷): شرکت/ نماینده بایستی صورت وضعیت مورد نیاز را از اداره کل استان محل استقرار خود و به نام خود دریافت نماید و صورت وضعیتهای صادره توسط نماینده نیز باید با مهر مقید به نمایندگی شرکت اصلی صادر گردد و بلیت و بغل نویسی وسایل نقلیه نیز باید به نام شرکت اصلی باشند. در صورت ارتکاب هرگونه تخلف حمل‌ونقلی، نمایندگی مسئول و پاسخگو خواهد بود. بدیهی است در صورت نداشتن قرارداد نمایندگی معتبر، چنانچه شرکت فاقد سابقه اخذ پروانه فعالیت از اداره کل استان باشد، ادامه فعالیت آن منوط به انطباق کامل با این مجموعه ضوابط خواهد بود. در غیر این صورت، مدت فعالیت شرکت به عنوان نماینده شرکت یا مؤسسه اصلی، مشمول توقف ارادی فعالیت موضوع ماده ۲۳ ضوابط نخواهد بود. نماینده فقط می‌تواند با شرکت اصلی یا شعب یا نمایندگیهای شرکت اصلی یا سایر شرکتهای طرف قرارداد متعلق به شبکه سیر شرکت اصلی مبادله سرویس نماید. تبصره: شرکت نماینده می‌تواند براساس تفویض اختیار شرکت اصلی، نسبت به تاسیس شعبه در شهرهای هم درجه و پائین‌تر (از نظر کیفی) یا اعطای نمایندگی به سایر شرکتهای طرف قرارداد در محدوده استان محل استقرار خود و با نام شرکت اصلی و نصب تابلو آن اقدام نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۱۸): شرکت/ شعبه/ نمایندگی مکلف است با تأسیس دفاتر فروش بلیت یا انعقاد قرارداد با دفاتر خدمات مسافرتی و آژانسهای هواپیمائی و دفاتر فروش بلیت قطار و ... نسبت به ارائه خدمات فروس بلیت به مسافران اقدام نماید به نحوی که فروش بلیت در پایانه‌ها صرفاً برا ی موارد خاص انجام پذیرد. تبصره (۱): شرکتها یا شعبی که در روستاها برای فعالیت حمل‌ونقل روستائی تأسیس می‌شوند نیازی به ارائه دفتر فروش بلیت ندارند. تبصره (۲): شرکتها یا شعب مسافربری در محل فرودگاهها نیازی به ارائه دفتر فروش بلیت ندارند. تبصره (۳): عرضه و فروش بلیت و صدور صورت وضعیت در کلیه شهرها و توسط کلیه شرکتها باید به صورت مکانیزه و برخط و توسط رایانه و با نرم‌افزار مورد تأیید سازمان انجام پذیرد. تبصره (۴): کلیه شرکتها و شعب و نمایندگیها باید مجهز به امکانات فروش اینترنتی بلیت برای سرویسهای بین شهری خود باشند. تبصره (۵): دفتر فروش بلیت نمایندگی باید صرفاً با نام و تابلوی شرکت اصلی دایر گردد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۱۹): تسهیلات برای جانبازان ۲۵ درصد و بیشتر، آزادگان و خانواده درجه یک معزز شهدا (پدر – مادر- خواهر –برادر – فرزند –همسر) به شرح ذیل می‌باشد: ۱- مدارک تحصیلی برای تصدی سمت مدیر عاملی و مدیر شعبه به میزان یک پایه بالاتر در نظر گرفته می‌شود لیکن در هر حال نباید مدرک تحصیلی اولیه متقاضی از دیپلم کمتر باشد. ۲- سابقه تجربی مورد نیاز برای تصدی سمت مدیر عاملی یا مدیر شعبه یک سال کمتر محاسبه می‌گردد. ۳- در صورتی که بیش از۵۰ درصد سهام شرکت متعلق به اشخاص مذکور در صدر این ماده باشد، در تعداد وسایل نقلیه ملکی مورد نیاز به نام هیأت مدیره شرکت، به میزان ۲۵ درصد تخفیف داده می‌شود لیکن در صورت فروش سهام شرکت به غیر، منتقل‌الیه جهت ادامه فعالیت باید کلیه تأسیسات و تجهیزات مورد نیاز را مطابق این مجموعه ضوابط ارایه نماید. تبصره :اعمال شرایط ۱ و ۲ این ماده در جهت مساعدت با متقاضیان به صورت توأمان امکان پذیر می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۰): ارائه صورت وضعیت به شرکت/ شعبه/ نمایندگی و شروع به کار آن منوط به دارا بودن پروانه فعالیت معتبر می‌باشد. شرکت می‌تواند صرفاً برای مقاصدی که دارای شعبه یا نمایندگی یا شرکت همنام طرف قرارداد است نسبت به برقراری سرویس اقدام نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
فصل چهارم: تمدید پروانه فعالیت و سایر شرایط بهره‌برداری	
ماده (۲۱): پروانه فعالیت شرکت/شعبه برای مدت ۳ سال صادر می‌گردد و در صورتی که فعالیت شرکت/ شعبه منطبق با ضوابط اعلام شده باشد، در مراحل بعدی به مدت ۳ سال تمدید می‌گردد. تبصره (۱): مدت اعتبار پروانه فعالیت شعبه حداکثر به میزان مدت اعتبار پروانه فعالیت شرکت خواهد بود. تبصره (۲): پروانه فعالیت مؤسسات در هر نوبت به صورت ۳ ساله تمدید می‌گردد. تبصره (۳): پروانه فعالیت نمایندگی شرکت با قید مراتب نمایندگی شرکت اصلی و تا پایان مدت اعتبار قرارداد نمایندگی و حداکثر به میزان مدت اعتبار پروانه فعالیت شرکت اصلی صادر می‌گردد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۲): تمدید پروانه فعالیت منوط به ارائه درخواست متقاضی است و در مورد شعبه درخواست شرکت اصلی الزامی است. شرایط تمدید پروانه فعالیت به شرح ذیل می‌باشد: الف- دارا بودن شرایط تأسیس و بهره‌برداری برابر ضوابط زمان تأسیس یا این مجموعه ضوابط (به غیر از عمر وسایل نقلیه که می‌تواند تا حداکثر عمر فرسودگی باشد.) ب- نداشتن منع قانونی برای فعالیت شرکت (بر اساس رأی ابلاغی مراجع ذی‌صلاح) ج- احراز شرایط بخشنامه های ابلاغی از سوی سازمان د- طی دوره آموزشی و ارایه گواهی طی دوره بر مبنای سرفصلها و ساعات مشخص شده از سوی سازمان (برای مدیر عامل/ مدیر شعبه) هـ- ارایه مفاصاحساب مالیاتی و – نداشتن ممنوعیت موضوع ماده ۳۵ این مجموعه ضوابط تبصره: وسایل نقلیه ملکی شرکتها صرفاً مجازند در شبکه سیر شرکت فعالیت نمایند و تمدید پروانه فعالیت منوط به احراز این شرط می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۳): چنانچه فعالیت کلی یا یکی از انواع فعالیت شرکت/ شعبه/ مؤسسه/ نمایندگی به هر دلیل (به جز موارد غیر ارادی) به مدت بیش از یک سال متوقف گردد، پروانه فعالیت مربوطه به خودی خود از درجه اعتبار ساقط می‌گردد و متقاضی موظف است جهت شروع به فعالیت مجدد (فعالیت کلی یا فعالیت مجدد موضوعی که غیر فعال گردیده) ضمن انطباق خود با آخرین ضوابط تأسیس و بهره‌برداری، درخواست صدور پروانه فعالیت جدید نماید. تشخیص ارادی یا غیر ارادی بودن توقف فعالیت شرکت بر عهده دفتر حقوقی سازمان می‌باشد. ملاک عدم فعالیت شرکت عدم صدور صورت وضعیت به مدت یک سال می‌باشد و در صورتی که توقف فعالیت شرکت غیر ارادی تشخیص داده شد شرکت می‌تواند با احراز ضوابط زمان تأسیس مجدداً به فعالیت خود ادامه دهد .	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۴): چنانچه در هر زمان شرکت/ شعبه شرایط اساسی تأسیس و بهره‌برداری را از دست بدهد (منظور شرایط مربوط به مدیر عامل/ مدیر شعبه/ وسایل نقلیه/ محل فعالیت و دفتر فروش بلیت است) مشروط بر اینکه در مدت کمتر از ۱۰ روز مراتب را به اداره کل استان اطلاع داده باشد، اداره کل استان می‌تواند مهلت مناسبی را که بیش از ۳ ماه نخواهد بود جهت رفع نقص به شرکت بدهد و در طول مدت پیش‌بینی شده شرکت می‌تواند به فعالیت خود ادامه دهد. در غیر این صورت هرگاه معلوم شود شرکت شرایط مذکور را از دست داده است پروانه فعالیت آن از درجه اعتبار ساقط و شرکت موظف است برای شروع به فعالیت مجدد طبق آخرین ضوابط جاری درخواست صدور پروانه فعالیت جدید نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۵): فعالیت موقت شرکتهای حمل‌ونقل مسافر داخلی در زمینه حمل‌ونقل مسافر برون مرزی و فعالیت موقت شرکتهای بین‌المللی در خطوط داخلی منوط به رعایت و اجرای سایر بخشنامه‌های ابلاغی مربوطه از سوی سازمان می‌باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
فصل پنجم: وظایف و مسئولیتهای شرکت حمل‌ونقل مسافر	
ماده (۲۶): شرکتهای موضوع این مجموعه ضوابط علاوه بر رعایت کلیه قوانین و مقررات مربوطه مکلف و متعهد به اجرای کلیه دستورالعملها و بخشنامه‌هائی که در زمینه حمل‌ونقل مسافر از سوی سازمان صادر می‌شوند، بوده و باید کلیه اطلاعات و آمار مورد درخواست را در اختیار سازمان قرار دهند.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

ضوابط تأسیس و بهره‌برداری شرکتهای حمل‌ونقل عمومی مسافر داخلی با کلیه اصلاحات بعدی آن

متن ماده یا تبصره	بخشنامه (ابلاغیه)
ماده (۲۷): شرکت موظف است تغییر مدیر عامل/ مدیر شعبه و تغییرات ثبتی شرکت را برابر ضوابط و با اطلاع قبلی اداره کل استان انجام دهد. جابجائی محل فعالیت شرکت به خارج از حوزه فعالیت مندرج در پروانه فعالیت یا اضافه نمودن نوع فعالیت به موضوع شرکت، مستلزم موافقت اداره کل استان مربوطه (استان محل استقرار شرکت و در مورد جابجائی شرکت استان محل استقرار و استان مقصد) و انطباق وضعیت شرکت با این مجموعه ضوابط می‌باشد و مدیر جدید (شرکت/ شعبه/ مؤسسه) باید دارای شرایط این مجموعه ضوابط باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۸): قرارداد نمایندگی باید به اداره کل استان محل صدور پروانه فعالیت شرکت اصلی و اداره کل محل استقرار نمایندگی ارائه گردد. شرکت اصلی مکلف است در صورت لغو قرارداد نمایندگی مراتب را در اسرع وقت به اداره کل استانهای یاد شده اعلام نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۲۹): شرکت موظف است فقط از وسایل نقلیه ملکی یا تحت پوشش خود که همگی اقدام به بغل نویسی (منطبق با بخشنامه ابلاغی سازمان) و ثبت نام و نشان شرکت نموده‌اند و یا وسایل نقلیه شرکتهای طرف قرارداد (متعلق به شبکه سیر شرکت) استفاده نماید. کلیه ناوگان مورد استفاده شرکت باید دارای ردیاب ماهواره‌ای به صورت برخط برابر ضوابط ابلاغی سازمان باشند.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۰): هر وسیله نقلیه در زمان واحد فقط می‌تواند تحت پوشش یک شرکت قرار داشته باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۱): شرکت موظف است امکان حضور پرسنل خود در دوره‌های آموزشی ضمن خدمت را که به منظور ارتقای سطح مهارتهای علمی و عملی شاغلین بخش اعلام می‌گردد، فراهم نماید.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۲): شرکتها مکلفند رتبه مکتسبه برابر ضوابط ابلاغی سازمان را بر روی تابلو، بلیت، مهر، بغل‌نویسی وسایل نقلیه شرکت با اندازه مناسب درج نمایند.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۳): شرکت مکلف است از رانندگان و کمک رانندگان مجرب و حرفه‌ای استفاده نموده و در انتخاب و استخدام میهمانداران، پرسنل اداری و متصدیان و مسئولین و کارکنان دفاتر و شعب خود نهایت دقت را خصوصاً از نقطه نظر صلاحیت اجتماعی اخلاقی و کاری بکار برده و بر نحوه عملکرد آنان نظارت مستمر و موثر داشته باشد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۴): شرکت مکلف است کلیه مسافران در سفرهای بین شهری را تحت پوشش بیمه غرامت سرنشین قرار دهد.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۵): مدیر عامل شرکت/ شعبه/ نمایندگی مسئولیت حسن اجرای امور و رعایت این مجموعه ضوابط و سایر قوانین و مقررات را بر عهده خواهد داشت. تبصره: چنانچه شرکت/ شعبه/ نمایندگی در زمان تصدی مدیر عامل موضوع این ماده مرتکب تخلفاتی شامل صدور صورت وضعیت برای وسیله نقلیه فاقد معاینه فنی معتبر یا صدور صورت وضعیت با مشخصات غیر واقعی راننده یا ناوگان حامل مسافر گردد، مدیر شرکت/ شعبه/ نمایندگی مذکور حداکثر تا مدت ۵ سال با نظر دفتر حقوقی سازمان مجاز به تصدی سمت مدیریت در بخش حمل‌ونقل جاده‌ای نخواهند بود. تمدید پروانه فعایت شرکت/ شعبه/ نمایندگی فوق‌الذکر صرفاً در صورت معرفی مدیر جدید یا پس از انقضای مدت محرومیت مدیر فعلی به شرح فوق الذکر امکان پذیر است.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰
ماده (۳۶): کلیه احکام و الزامات مندرج در این فصل در مورد نمایندگی شرکت نیز حاکم است.	شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

پیوست: شرایط کیفی پایانه‌های اختصاصی موضوع بند ۱۵ ماده ۱ ابلاغیه شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

پایانه‌های اختصاصی باید ضمن رعایت معیارهای فنی مصوب مربوطه، فاقد ممنوعیت یا هر گونه ایراد قانونی در ارتباط با کاربری حمل‌ونقلی بوده و دارای حداقل شرایط ذیل باشد:

الف – محوطه پایانه

۱–کف محوطه پایانه باید به وسیله آسفالت یا بتن به طور کامل پوشش داده شده باشد.

۲– کف محوطه پایانه باید دارای شیب بندی مناسب و سیستم دفع آبهای سطحی باشد به گونه‌ای که آب در کف آن جمع نشود.

۳– روشنائی محوطه پایانه باید تأمین و برای فعالیت در شب مناسب باشد.

۴– رعایت ضوابط طراحی فضاها برای معلولین الزامی است.

۵– رعایت ضوابط آتش نشانی مطابق اعلام شهرداری محل الزامی است.

۶– وجود برق اضطراری در پایانه الزامی است.

۷– پایانه باید دارای دستگاه آبسرد کن به تعداد کافی باشد.

۸– پایانه باید مجهز به وسایل توزین توشه مسافرین باشد.

۹– محوطه یا سکوی سوار و پیاده شدن مسافران باید دارای سایبان و صندلی به تعداد مناسب برای استفاده مسافرین باشد.

۱۰– محوطه سرویس و تعمیرات باید از محوطه توقفگاه و دید مسافرین مجزا گردد.

۱۱– پایانه باید دارای سطل زباله مناسب به تعداد کافی باشد.

۱۲– محوطه هر پایانه باید دارای سیستم پیجینگ (بلندگو و میکرفن) باشد. رعایت آئین‌نامه نصب بلندگو در اماکن الزامی است.

۱۳– تابلو شرکت در بالای درب پایانه با ابعاد مناسب و دارای روشنائی مناسب، نصب شده باشد.

۱۴– پایانه باید با نمای ظاهری مناسب محصور گردد.کلیه مستحدثات داخل پایانه باید از نمای ظاهری مناسب برخوردار باشند.

ب – سرویسهای بهداشتی

۱– سرویس بهداشتی زنانه و مردانه از یکدیگر جدا و به تعداد کافی باشند.

۲– کف سرویسهای بهداشتی باید حداقل دارای پوشش سنگ یا سرامیک و دیوارها با کاشی مناسب تا سقف پوشش داده شده باشند.

۳– سرویسهای بهداشتی باید مجهز به هواکش برقی باشند به طوری که تهویه مناسب در محل سرویس انجام شود.

۴– سرویسهای بهداشتی باید مجهز به شیرآلات سالم، آب سرد و گرم و آینه‌های سالم و تمیز و محفظه مایع دستشوئی قابل استفاده باشند.

۵– درب سرویسهای بهداشتی باید دارای قفل کشوئی سالم باشد.

۶– در هر چشمه سرویس باید محلی برای قرار دادن ساک همراه مسافر تعبیه گردد.

۷– کف سرویسها باید به نحو مناسب شیب بندی شود.

۸– سرویسهای بهداشتی باید مجهز به روشنائی ایمن و مناسب در شب باشند.

۹– در هر مجموعه سرویس بهداشتی باید یک سرویس فرنگی به طور جداگانه (مردانه –زنانه) در نظر گرفته شود.

ج – اتاق استراحت و خوابگاه رانندگان

۱– پایانه باید دارای اتاق اختصاصی برای استراحت رانندگان باشد.

۲– کف اطاقها باید با پوشش مناسب پوشانده شود. دیوارها حداقل تا ارتفاع یک متر از سنگ و بقیه ارتفاع آن پوشش گچ یا مصالح مشابه و رنگ روشن باشد.

۳– هر اطاق باید پنجره مستقیم به فضای آزاد داشته و دارای شیشه مشجر یا غیر قابل رویت باشد.

۴– اتاق باید به درب و قفل سالم مجهز باشد.

۵– اتاق باید به سیستم گرمایش و سرمایش و روشنائی مناسب مجهز باشد.

۶– اتاق باید به یخچال، تلویزیون و رادیو مجهز باشد.

۷– سرویس بهداشتی و حمام اختصاصی برای رانندگان باید در نظر گرفته شود.

پیوست: شرایط کیفی پایانه‌های اختصاصی موضوع بند ۱۵ ماده ۱ابلاغیه شماره ۳۶۵۳۵/۷۱ مورخ ۹۵/۴/۲۰

د – نمازخانه

۱– نمازخانه مردانه و زنانه در دو فضای جداگانه و در مکانی مناسب در نظر گرفته شود.
۲– کف نمازخانه باید دارای پوشش مناسب مانند موکت یا فرش تمیز و سالم باشد.
۳– دیوارهای داخلی نمازخانه حداقل تا ارتفاع یک متر از سنگ و بقیه ارتفاع آن پوشش گچ یا مصالح مشابه و رنگ روشن باشد.
۴–نمازخانه باید مجهز به روشنائی ایمن و مناسب برای ساعت شب باشد.
۵– نمازخانه باید دارای تجهیزات سرمایش و گرمایش مناسب و تهویه و هواکش برقی باشد.
۶– نمازخانه باید دارای درب و قفل مناسب باشد.

هـ – انبار توشه

۱– انبار توشه دارای کف مقاوم مانند بتن و دیوار با پوشش سنگ تا سقف باشد.
۲– انبار توشه دارای پنجره حفاظ دار به فضای آزاد با شیشه غیر قابل رویت و تهویه برقی باشد.
۳– انبار توشه باید دارای درب آهنی و قفل مناسب باشد.

و – دفتر کار

۱– کف دفترکار و دیوارهای آن حداقل تا ارتفاع یک متر باید دارای پوشش سنگ باشد. بقیه ارتفاع دیوار با گچ و رنگ ساختمانی یا مصالح مشابه به رنگهای روشن باشد.
۲– دفتر کار باید دارای سه فضای مجزای زیر باشد:
الف –پیشخوان فروش بلیت مجهز به دستگاههای کارتخوان الکترونیکی
ب –محلی برای نشستن و انتظار مسافرین
ج –قسمت مدیریت (می‌تواند در اطاق جداگانه در نظر گرفته شود)
۳– در قسمت دفتر کار و انتظار مسافرین باید سیستم گرمایش و سرمایش مناسب و دستگاه آبسردکن وجود داشته باشد.
۴– قسمت انتظار مسافرین مجهز به تلویزیون و ساعت دیواری باشد.
۵– دفتر کار و فضای انتظار مسافرین باید دسترسی مستقیم به محوطه توقفگاه داشته باشد.

ز– بوفه

در صورتی که پایانه دارای بوفه باشد لازم است موارد ذیل رعایت گردند :
۱– بوفه می‌تواند به صورت کانکس یا اطاق پیش ساخته باشد.
۲– نحوه عرضه مواد غذایی و شرایط و تجهیزات بوفه باید مطابق استاندارد مورد قبول مراجع ذی‌صلاح بهداشتی باشد.
۳– شخصی که در محل بوفه بکار گمارده می‌شود باید دارای مجوز یا کارت بهداشتی معتبر که از جانب مرجع ذی‌صلاح صادر گردیده است باشد و آن را در محل دید مراجعین نصب نماید.
۴– بوفه باید مجهز به یخچال و تجهیزات مناسب و بهداشتی از جمله شیر آب سرد و گرم باشد.

ح– اتاق مادر و کودک

۱– پایانه باید دارای اتاق مادر و کودک با امکانات مناسب سرمایشی و گرمایشی و تجهیزات استاندارد و بهداشتی باشد.